

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

<i>Směrnice nabývá platnosti ode dne</i>	31.8.2022
<i>Směrnice nabývá účinnosti ode dne</i>	1.9.2022
<i>Schváleno ředitelem školy (podpis)</i>	Mgr. Miloslav Parolek

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy pro školské zařízení školní družinu tuto směrnici – vnitřní řád školní družiny. Určuje pravidla provozu, stanoví režim ŠD, je závazný pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro rodiče.

Školní družina se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání.

Poslání školní družiny

Školní družina tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. ŠD není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování. Hlavním posláním ŠD je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace žáků, částečně také dohledu nad žáky.

Činnost družiny je určena přednostně pro žáky prvního stupně základní školy.

Činností vykonávaných družinou se mohou účastnit i žáci, kteří nejsou přijati k pravidelné denní docházce do družiny.

OBSAH

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

I. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců a pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

II. Provoz a vnitřní režim

III. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

IV. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků

V. Pravidla pro hodnocení chování žáků

VI. Závěrečná ustanovení

I. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců a pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

Práva žáků a jejich zákonných zástupců

- Žáci docházející do školní družiny mají všechna práva dítěte, jak jsou stanovena v „Úmluvě o právech dítěte.“
- Žáci mají právo na účast na výchovných, vzdělávacích, zájmových, popř. tematických akcích zajišťovaných školní družinou.
- Žáci mají právo užívat zařízení školní družiny v souvislosti se zájmovým vzděláváním.
- Žáci mají právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich výchovy a vzdělávání, přičemž jejich vyjádření musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje – vyjádření svého názoru je nutné provést přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti a dobrého občanského soužití.
- Žáci mají právo na zabezpečení přístupu k informacím, zejména takovým, které poškozují jejich duchovní, morální a sociální rozvoj, právo na ochranu před informacemi, které škodí jejich pozitivnímu vývoji a nevhodně ovlivňují jejich morálku.
- Žáci mají právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí.
- Žáci mají právo na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek.
- Zákonný zástupce žáka má právo se informovat na chování svého dítěte u vychovatelky.
- Zákonný zástupce žáka má právo vznášet připomínky a podněty k práci školní družiny u vychovatelky nebo u ředitele školy.

Povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců

- Žáci jsou povinni:
 - a) řádně docházet do školní družiny
 - b) dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti s nimiž byli seznámeni
 - c) plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem nebo vnitřním řádem školní družiny,
 - d) informovat pedagogického pracovníka o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh zájmového vzdělávání
 - e) dokládat důvody své nepřítomnosti v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem
 - f) oznamovat údaje podle § 28 odst. 2 a 3 a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích
- Žáci se ve školní družině chovají slušně k dospělým i jiným účastníkům zájmového vzdělávání, dbají pokynů pedagogických a provozních pracovníků.
- Dodržují vnitřní řád školní družiny, školní řád a řády odborných učeben. Chovají se tak, aby neohrozili zdraví svoje, ani jiných osob.
- Žáci chodí vhodně a čistě upraveni a oblečení, s ohledem na plánované činnosti.
- Žáci udržují prostory školní družiny v čistotě a pořádku, chrání majetek před poškozením.
- Žáci nenosí do družiny předměty, které nesouvisí s výukou a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob.
- Žáci chrání své zdraví i zdraví spolužáků; žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé (kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek).

- Každý úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností družiny, hlásí bez zbytečného odkladu.
- Žákům v zájmovém vzdělávání, není povoleno používat mobilní telefon.
- Žák nenosí do školní družiny předměty, které nesouvisí se zájmovým vzděláváním a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob.
- Zákonný zástupce žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka. Odchod žáka před stanovenou dobou, je možný pouze na základě písemné omluvy rodičů.
- Zákonní zástupci žáků jsou povinni zajistit, aby žák docházel řádně do ŠD.
- Na vyzvání ŠD jsou zákonní zástupci povinni se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se chování jejich dítěte.
- Zákonní zástupci žáků jsou povinni informovat ŠD o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte, o nepřítomnosti žáka ve školní družině nebo jiných závažných skutečnostech.

Vztahy mezi žáky a pedagogy

- Komunikace mezi vychovatelkou a žákem se odehrává na základě slušnosti, vzájemného respektu a tolerance.

II. Provoz a vnitřní režim

Přihlašování a odhlašování

Ředitel stanovuje ve vnitřním řádu pro jednotlivé formy zájmového vzdělávání podle § 2 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání způsob evidence účastníků takto:

- Vychovatelka školní družiny zajišťuje přihlašování a odhlášení žáků z docházky.
- O zařazení žáků do školní družiny rozhoduje ředitel školy, na základě zápisního lístku dle stanovených kritérií, která jsou přílohou č. 1 tohoto vnitřního řádu. Součástí přihlášky k pravidelné výchovně, vzdělávací a zájmové činnosti je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z družiny.
- V případě ředitelského volna je rodičům nabízena možnost pobytu žáků ve školní družině. V případě zájmu, vyplní rodiče přihlášku a odevzdají ji nejpozději týden před ředitelským volnem. Oddělení bude otevřeno, pokud se závazně přihlásí nejméně 5 žáků. Žádost je možné vyzvednout u vychovatelky nebo stáhnout z webových stránek školy.
- Rodiče nebo jiní zákonní zástupci žáka přihlášeného k pravidelné docházce do družiny sdělí družině rozsah docházky žáka a způsob odchodu žáka z družiny; tyto údaje jsou zaznamenány na zápisním lístku.
- Omluvu nepřítomnosti žáka v družině, odchylky od docházky žáka, nebo pokud má žák odejít ze ŠD jinak či s jinou osobou, než je obvyklé a je uvedeno na zápisním lístku, sdělí rodiče tuto skutečnost družině písemně. Předem známou nepřítomnost žáka v družině zákonný zástupce oznámí písemně.
- Přihlašování a odhlašování žáků ze ŠD je prováděno na základě písemných žádostí rodičů žáka do “družinových deníčků”. Družinový deníček dostane každý nově přihlášený žák.
- Při vyzvednutí žáka ze školní družiny použijí rodiče žáka videotelefon u vchodu. Po telefonickém spojení s vychovatelkou a kontrole pomocí kamerového systému odchází žák samostatně do šatny a pak s doprovodem domů.
- Úplata za družinu je splatná předem na bankovní účet – měsíčně. Výše úplaty je stanovena předem na celý školní rok. Pokud za žáka není hrazena úplata, ředitel školy může rozhodnout a o vyloučení žáka.

Organizace činnosti

- ŠD funguje v ranních hodinách od 5:45 do 7:45 hodin a v odpoledních hodinách od 11:40 do 16:15 hodin. Ranní družinu mohou navštěvovat i žáci, kteří nejsou do ŠD přihlášení.
- Při nevyzvednutí žáka do stanovené doby rodiči vychovatelka nejdříve podle možností informuje telefonicky rodiče žáka a osoby uvedené na přihlášce žáka do ŠD, pokud je tento postup bezvýsledný:
 - kontaktuje ředitele školy,
 - požádá o pomoc OSPOD, kteří zajistí péči o dítě.
- Školní družina má vlastní prostory, její činnost může probíhat i v učebnách školy, v tělocvičně a na školním hřišti. Součástí činnosti jsou i vycházky a výlety.
- Oddělení školní družiny se naplňují nejvýše do počtu 30 účastníků,
 - při běžné činnosti ve třídách a místnostech ŠD, vycházkách po běžných trasách v okolí školy s běžným dopravním provozem max. 30 žáků,
 - při organizačně či dopravně náročných nebo výjimečných akcích projedná vychovatelka s ředitelem školy předem organizační zajištění akce včetně počtu doprovázejících osob.
- Do školní družiny přicházejí žáci po skončení vyučování. Žáky si vychovatelka převezme od vyučujících, v prostorách šaten.
- Rozsah denního provozu školní družiny a rozvrh činnosti schvaluje ředitel školy na návrh vychovatelky školní družiny dle počtu přihlášených žáků a podle doby jejich odchodu ze školní družiny.
- Při ukončení činnosti oddělení školní družiny předává vychovatelka daného oddělení žáky vychovateli do oddělení, které je dále v provozu.
- Družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností; umožňuje žákům přípravu na vyučování.
 - **Odpočinkové činnosti** - mají odstranit únavu, zařazují se nejčastěji po obědě, popř. ráno pro žáky, kteří brzy vstávají a dále dle potřeby kdykoliv během dne. Jde o klidové hry a klidné zájmové činnosti, poslechové činnosti apod.
 - **Rekreační činnosti** - slouží k regeneraci sil, převažuje v nich odpočinek aktivní s náročnějšími pohybovými prvky. Hry a spontánní činnosti mohou být rušnější.
 - **Zájmové činnosti** - rozvíjejí osobnost žáka, umožňují žákům seberealizaci i kompenzaci možných školních neúspěchů i další rozvoj pohybových dovedností a poznání. Jde o řízenou kolektivní nebo individuální činnost, organizovanou nebo spontánní aktivitu.
 - **Příprava na vyučování zahrnuje okruh činností související s plněním školních povinností**, není to však povinná činnost školní družiny. Může jít o vypracovávání domácích úkolů (pouze se souhlasem rodičů, vychovatelka žákům úkoly neopravuje), nebo zábavné procvičování učiva formou didaktických her (včetně řešení problémů), ověřování a upevňování školních poznatků v praxi při vycházkách, exkurzích a dalších činnostech; **získávání dalších doplňujících poznatků** při průběžné činnosti školní družiny (např. vycházky, poslechové činnosti, práce s knihou a časopisy).
- Činností družiny se mohou zúčastňovat i žáci nezařazení do družiny, pokud se této činnosti neúčastní plný počet žáků zařazených do družiny stanovený pro oddělení nebo skupinu.
- Vychovatelka při výběru zaměstnání přihlíží k počasí, může přihlídnout i k zájmu žáků v oddělení. Vždy však především vychází ze školního vzdělávacího programu a z jeho rozpracování do konkrétních vzdělávacích plánů.
- V době hlavních prázdnin se provoz školní družiny přerušuje.
- V době ředitelského volna je činnost školní družiny zajištěna opět podle počtu přihlášených dětí. V případě nevyhovujících provozních podmínek je školní družina uzavřena.

- Rodiče a další návštěvníci do učeben školní družiny nevstupují.
- Činnostmi vykonávaných družinou se mohou účastnit i žáci, kteří nejsou přijati k pravidelné denní docházce do družiny.
- Školní družina může zřizovat zájmové kroužky a další činnosti (jako např. výlety, exkurze, sportovní a kulturní akce atp.), které jsou uskutečňovány mimo stanovenou provozní dobu školní družiny. Členství v těchto kroužcích, resp. na těchto aktivitách není vázáno na zápis do školní družiny.

III. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- Všichni žáci se chovají při pobytu ve školní družině tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob. Žákům není v době mimo vyučování zdržovat se v prostorách školy, pokud nad nimi není vykonáván dohled způsobilou osobou.
- Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků ve školní budově nebo mimo budovu při akci pořádané školou žáci hlásí ihned vyučujícímu, nebo pedagogickému dozoru.
- Vychovatelka školní družiny provede prokazatelné poučení žáků první den školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří chyběli. O poučení žáků provede záznam do třídní knihy.
- Všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů, poskytovat žákům a nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
- Pedagogičtí zaměstnanci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody.
- Sledují zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka informují bez zbytečných průtahů vedení školy a rodiče dotyčného žáka.
- Třídní učitelé zajistí, aby každý žák měl zapsány v žakovské knížce tyto údaje: adresu a telefonní čísla rodičů.
- Při úrazu poskytnou žákovi nebo jiné osobě první pomoc. Úraz ihned hlásí vedení školy a rodičům žáka. Vyplní záznam do knihy úrazů, případně vyplní předepsané formuláře. Ošetření a vyplnění záznamů zajišťuje ten pracovník, který byl jeho svědkem nebo který se o něm dověděl první.
- Škola odpovídá za žáky v době dané rozvrhem činnosti školní družiny.
- Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při akcích a vzdělávání mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje škola vždy nejméně jedním zaměstnancem školy-pedagogickým pracovníkem.
- Pro činnost školní družiny platí stejná ustanovení o BOZP jako ve školním řádu, pokud školní družina pro svoji činnost využívá odborné učebny (např. tělocvična, cvičný byt, dílna...), řídí se příslušnými řády pro tyto učebny. Žáci přihlášení do školní družiny jsou poučeni o BOZP a záznam o poučení je uveden v třídní knize.

IV. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků

- U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy, majetku žáků, učitelů či jiných osob žákem je vyžadována úhrada od rodičů žáka, který poškození způsobil. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody s rodiči je vznik škody hlášen Policii ČR, případně orgánům sociální péče.
- Ztráty věcí hlásí žáci neprodleně vychovatelce. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí.
- Do školy žáci nosí pouze věci potřebné k výuce, cenné věci do školní družiny nenosí.
- Žáci jsou povinni řádně pečovat o propůjčený majetek školy, ochraňovat jej před ztrátou a poškozením.
- Při nahlášení krádeže žákem se o události pořídí záznam na základě výpovědi poškozeného. Věc se předá orgánům činným v trestním řízení (ohlásit na místní nebo obvodní oddělení Policie ČR), nebo žák bude poučen, že má tuto možnost.

V. Pravidla pro hodnocení chování žáků

- Pokud žák narušuje soustavně školní řád a činnost školní družiny, může být rozhodnutím ředitele z družiny vyloučen. Ředitel může rozhodnout o vyloučení žáka ze ŠD, pokud tento žák soustavně nebo nějakým významným projevem porušil kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, dlouhodobě svévolně nenavštěvuje ŠD nebo z jiných zvláště závažných důvodů.
- Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči vychovatelce i ostatním žákům v družině se vždy považují za závažné porušení povinností stanovených tímto řádem.
- Při porušení povinností stanovených tímto školním řádem lze podle závažnosti porušení žákovi uložit:
 - a) Písemné oznámení rodičům.
 - b) Při opakovaném porušení navrhnout vyloučení.
 - c) Vyloučení žáka z docházky.Zaznamená se do dokumentace školní družiny.

VI. Závěrečná ustanovení

- Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: Mgr. Věra Skácelová – zástupce ředitele.
- Žáci školní družiny jsou s tímto řádem seznamováni vychovatelkami v prvním týdnu školního roku.
- Zákonní zástupci žáků jsou informováni o vydání vnitřního řádu školní družiny informací na třídních schůzkách, řád je pro ně zpřístupněn na chodbě školy a na webových stránkách školy.

V Jevíčku dne 30. 8. 2022

Mgr. Míloslav Parolek
ředitel školy

Příloha č. 1:

Kritéria pro přijímání žáků do ŠD

O přijímání žáků do školní družiny rozhoduje ředitel školy, a to na základě vyplněných náležitostí v zápisním lístku a splněných kritérii pro přijetí, s ohledem na kapacitu školní družiny (90 žáků).

Kritéria pro přijímání žáků do školní družiny:

- ***věk účastníků*** (od nejmladších účastníků)
 - 5 let – 6 bodů
 - 6 let – 5 bodů
 - 7 let – 4 body
 - 8 let – 3 body
 - 9 let – 2 body
 - 10 let – 1 bod

- ***ročník, který žák navštěvuje***
 - 1. ročník – 4 bodů
 - 2. ročník – 3 body
 - 3. ročník – 2 body
 - 4. ročník – 1 body

- ***dojíždění do školy***
 - žák dojíždí – 3 body

Přijati jsou žáci s nejvyšším počtem bodů až do naplnění kapacity školní družiny.

V případě naplnění kapacity školní družiny a stejného počtu bodů u více uchazečů rozhodne ředitel školy podle data narození.